

29. 4. 2016

SMLOUVA O DÍLO

uzavřená podle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku

1. Smluvní strany

Objednatel:

Název: **Nemocnice Na Homolce**
IČO: 00023884
DIČ: CZ00023884
Sídlem: Roentgenova 37/2, 150 30 Praha 5 - Motol
Zastoupena: Dr. Ing. Ivanem Olivou, ředitelem nemocnice
Bankovní spojení: ČSOB, a.s. Praha 5
Číslo účtu: 5012-1816024093/0300

Kontaktní osoba ve věcech technických:

Ing. Petr Šanda, 257 273 100, Petr.Šanda@homolka.cz
Ing. Ladislav Pejcha, 257 272 361, Ladislav.Pejcha@homolka.cz
(dále jen *Objednatel*)

Zhotovitel: **VOLTCOM, spol. s r.o.**

IČO: 44794274
DIČ: CZ44794274
Sídlem: Otevřená 1092/2, 169 00 Praha 6
Zastoupený: Aloisem Kalábem, jednatelem společnosti
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
Č. účtu: 301847061/0100

Kontaktní osoba ve věcech technických:

Ing. Jaroslav Krejcar_ vedoucí projekce 2, 602 179 593, krejcar@voltcom.cz
(dále jen *Zhotovitel*)

PREAMBULE

VZHLEDEM K TOMU, ŽE:

(A) Zhotovitel společností s ručeným omezeným, zapsanou v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze v oddíle C, vložka 7541, odpovídající předmětu veřejné zakázky malého rozsahu (dále jen „VZMR“) a má vybavení, zkušenosti a schopnosti, aby řádně a včas provedl dílo dle této smlouvy; Aktuální Výpis z Obchodního rejstříku Zhotovitele tvoří přílohu č. 4 této smlouvy; a

(B) Zhotovitel je vybraným uchazečem VZMR s názvem "**NNH – Rozšíření trafostanice TS 2 (22/0.4kV)_projektová dokumentace**", **projektová dokumentace pro stavební povolení, zajištění stavebního povolení, projektová dokumentace pro provádění stavby vč. soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, projekt interiéru – viz vyhl. č. 230/2012 Sb., AD, DSPS a IČ**“, vyhlášené dne 08. února 2016 na elektronickém tržišti TM pod ID VZMR: T004/16V/00007670: NNH_Rozšíření trafostanice TS 2 (22/0.4kV)_projektová dokumentace a ev.č. zadavatele: 276-ET/2016-MTZ Objednatel jako zadavatelem VZMR formou otevřeného řízení.

(C) Zhotovitel prohlašuje, že je schopný dílo dle této smlouvy provést ve stanovené době a ve sjednané kvalitě a že si je vědom skutečnosti, že Objednatel má značný zájem na dokončení díla, které je předmětem této smlouvy v čase a kvalitě stanovených touto smlouvou; a

dohodly se smluvní strany níže uvedeného dne, měsíce a roku na uzavření této

Smlouvy o dílo (dále jen „Smlouvy“)

2. Rozsah předmětu smlouvy

2.1. Rozsah předmětu smlouvy

Rozsah předmětu smlouvy

Předmětem této smlouvy je zpracování projektové dokumentace ke stavebnímu povolení, projektové dokumentace pro provádění stavby, včetně soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (dále též souborně jako „PD“ či „projektová dokumentace“ či „dílo“), spolupráce při výběru dodavatele stavby, a dále poskytnutí služeb inženýrské činnosti a autorského dozoru projektanta souvisejících s přípravou a realizací stavby "NNH – Rozšíření trafostanice TS 2 (22/0.4kV) projektová dokumentace". Předpoklad investičních nákladů stavby činí 2 mil Kč bez DPH.

2.2. Specifikace předmětu plnění dle smlouvy

Specifikace předmětu plnění dle smlouvy

Předmětem této veřejné zakázky je realizace projektové dokumentace a činností s tím spojených (IČ, AD, DSPS...) pro návrh akce, kde budou Stávající trafa T 5 a T 6 s výkonem 1MVA / 400V nahrazena novými transformátory s výkonem 1250kVA/400V. Trafa by byla usazena ve stávajících trafokomorách se stávajícím chlazením s přirozeným prouděním vzduchu.

Dispoziční řešení a koncept provozu navržené Zhotovitele budou odsouhlaseny Zadavatelem. Součástí projektové dokumentace bude zajištění stanovisek všech odpovědných orgánů, tj. vč. inženýrské činnosti pro zajištění vydání případného stavebního povolení.

Projektová dokumentace musí splňovat veškeré legislativní náležitosti spojené s provozem tohoto zařízení.

Na základě potřeby připojení nových vzduchotechnických jednotek je nutné rozšířit stávající výkon TS 2 rozložený ve dvou rozvaděčích napájených z traf 1MVA tj. celkový stávající maximální výkon 2MVA/400V.

Pracoviště je třeba zřídit na základě platné legislativy 361/2007 Sb.

Návrh rozšíření stávající TS 2 :

Na základě potřeby připojení nových vzduchotechnických jednotek je nutné rozšířit stávající výkon TS 2 rozložený ve dvou rozvaděčích napájených z traf 1MVA tj. celkový stávající maximální výkon 2MVA/400V.

1.- Výměna traf T 5 a T 6 :

Stávající trafa T 5 a T 6 s výkonem 1MVA / 400V by byla nahrazena novými transformátory s výkonem 1250kVA/400V. Trafa by byla usazena ve stávajících trafokomorách se stávajícím chlazením s přirozeným prouděním vzduchu.

Parametry stávajících raf : 1000kVA, 22kV +/- 5% // 400/230V, 26.2A//1443A, Dyn1, suché, uk=6%

Parametry nových traf : 1250kVA, 22kV +/-2*2.5% // 400/230V, 32.8A//1804A, Dyn1, suché, uk=6%

S výměnou traf bude nutné upravit – vyměnit :

- 1.- přívodní kabely VN – zřejmě výměna, jinak provedené přívodní svorky traf
- 2.- ocelové podpěrné kolejnice pod trafem
- 3.- vývodové kabely NN – posílit (nedostatečný průřez)
- 4.- přívodní jistič v NN rozvaděči RH 5, RH 6 – výměna (nedostatečný In, nutno na 2kA)
- 5.- celkové posílení zkratové odolnosti rozvaděče – s navýšením výkonu traf se zvýší Ik ma a Ik th.
- 6.- úpravy vývodních polí pro připojení nových vzduchotechnických jednotek
- 7.- úpravy – navýšení výkonu kompenzačních rozvaděčů

2.- Přidání nového trafu T 7 :

Stávající traf T 5 a T 6 s výkonem 1MVA / 400V by zůstala beze změny. Do stávající trafokomory trafu T 6

se přidá nové „suché“ trafo T 7 s parametry :

Nové trafo T 7 : 1000kVA, 22kV $\pm 2 \cdot 2.5\%$ // 400/230V, 26.2A/1443A, Dyn1, suché, uk=6%

S přidáním trafu T 7 bude nutné upravit, (vyměnit) – doplnit :

- 1.- úprava příčného propoje kobek č. 3 a 3a na rozvodně 22kV
- 2.- doplnění vývodního odpínače s pojistkami (Dribo) do kobky č.3
- 3.- montáž nového VN přívodního kabelu k novému trafu T 7
- 4.- úprava trafokomory stávajícího trafu T 6 – přemístění a nové připojení VN, NN, uzemnění trafu T 6 (stavební úpravy)
- 5.- dodávka nového trafu jeho usazení a připojení strany VN, NN, uzemnění (stavební úpravy, posílení vzduchotechniky)
- 6.- montáž nových vývodových kabelů NN
- 7.- dodávka nového NN rozvaděče včetně kompenzace do stávající rozvodny NN, jeho usazení, připojení
- 8.- úprava stávajícího kabelového kanálu (stavební a zámečnické práce)

3.- Související doporučené úpravy :

- 1.- výměna stávajících kompresních odpínačů typu OK 631/52 za nové typu Dribo včetně ručního ovládání v přívodních kobkách č.1 a č.5 - VN rozvodna TS 2
- 2.- výměna stávajících kompresních odpínačů s pojistkami typu OKJ 631/52 za vypínače VD s ochranou PR 521 v kobkách č. 12 a 17 přívodní rozvodny TS 7745. Na základě požadavků ČSN 33 30 51 – Ochrany el. strojů a rozvodných zařízení, čl. 8.2.8. nesmí být zkratová ochrana traf realizována pojistkou nad výkonu 1600kVA.
(Při zkratu za trafem, nebo na trafu nelze pojistkami zajistit selektivitu vypínání přívodních odpínačů s pojistkami tj. selktivitu rozvodny TS 2 s vývody na TS 7745.)
- 3.- rozšíření a posílení větracích otvorů v nové trafokomoře T6 + T7.

2.2.1. Dokumentace ke stavebnímu povolení (DSP), Výkon inženýrské činnosti za účelem vydání stavebního povolení

DSP:

Projektová dokumentace pro stavební povolení musí být vypracována v členění a rozsahu dle Přílohy č. 5 vyhlášky 499/2006 Sb. a zákona číslo 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu. vyhláška č. 499/2006 Sb. ve znění novely č.62/2013 Sb. o dokumentaci staveb

V rámci vypracování projektové dokumentace pro stavební povolení je Zhotovitel povinen zajistit:

- _zpracování všech potřebných průzkumů, zkoušek, měření potřebných pro zpracování projektové dokumentace,
- _vypracování všech dokladů, které budou sloužit jako příloha k žádosti pro stavební povolení,
- _zpracování připomínek účastníků správních řízení a účastníků výrobních výborů do projektové dokumentace,

_vypracování všech změn a dodatků k předložené dokumentaci, které budou vyžadovány veřejnoprávními orgány a subjekty v těchto řízeních dotčenými,
_zaměření a kontrola dokumentace stávajícího stavu všech dotčených objektů,
_provedení stavebně statického průzkumu objektů dotčených výstavbou jeho vyhodnocení (včetně případných sond a zkoušek), bude-li zapotřebí,
_kontrola stávajících inženýrských sítí, dotčených záměrem
_průzkum a posouzení stávajícího stavu dotčených inženýrských sítí (kamerové zkoušky apod.),
_technická pomoc Objednateli a účast na jednáních, týkajících se stavby, která je předmětem zpracování projektové dokumentace,
_zpracování propočtu celkových očekávaných nákladů stavby v členění na jednotlivé stavební objekty,
_projednání a odsouhlasení projektové dokumentace s Objednatelem
_v rámci DSP Zhotovitel zajistí akustickou studii pro návrh skladby obvodových stěn, stropu a podlahy budoucího datového centra k případnému akustickému stínění navazujících prostor; statické posouzení nosných konstrukcí s ohledem na instalaci potřebných technologií s návrhem případných stavebně konstrukčních opatření; jejichž výsledky Zhotovitel zpracuje do DSP a následně do DPS, vč. stavebně-konstrukčního řešení.
_během zpracovávání DSP se Zhotovitel zavazuje ke koordinačním schůzkám se zástupci Objednatele v sídle Objednatele v počtu minimálně 5 schůzek v průběhu jejího zpracování.

Výkon inženýrské činnosti za účelem vydání stavebního povolení

Výkon inženýrské činnosti za účelem získání kladných stanovisek dotčených orgánů, případně vydání stavebního povolení bude vykonáván s cílem zajistit příslušná právoplatná správní rozhodnutí pro realizaci stavby (stavební povolení).

Při výkonu inženýrské činnosti za účelem získání kladných stanovisek dotčených orgánů, případně vydání stavebního povolení má Zhotovitel za povinnost zejména:

_vypracování všech dokladů které budou sloužit jako příloha k žádosti pro stavební povolení, a které budou nezbytné pro vydání stavebního povolení,
_úhradu poplatků spojených se získáním kladných stanovisek dotčených orgánů, případně vydáním stavebního povolení,
_zabezpečení vyjádření všech účastníků správního řízení,
_vyplnění žádosti pro kladná stanoviska dotčených orgánů, příp. stavebního povolení a předložení žádosti včetně příloh k podpisu zástupcům Objednatele,
_po podpisu žádosti o souhlasná stanoviska dotčených orgánů, příp. o stavební povolení zástupcem Objednatele podání žádosti o stavební povolení na příslušný stavební úřad a předložení dokladu o podání na příslušný stavební úřad Objednateli,
_zpracování všech požadavků stavebního úřadu na doplnění žádosti na stavební povolení a zabezpečení vydání stavebního povolení,
_veškeré činnosti nutné v rámci správních řízení, vedoucí k vydání stavebního povolení.
_zhotovitel bude v průběhu vypracování DSP účinně jednat a konzultovat s orgány a organizacemi státní správy a se zadavatelem tak, aby došlo k vydání stavebního povolení bez zbytečného prodlení a bez podstatných připomínek ovlivňujících rozsah díla. Zadavatel poskytne účinnou součinnost při jednáních o možných rozporech mezi jeho požadavky a orgány státní správy bez neopodstatněného prodlení.

2.2.2. Dokumentace pro provádění stavby (DPS), vč. technologické části

Projektová dokumentace pro provedení stavby (DPS) musí být vypracována v členění a rozsahu dle přílohy č. 6 vyhlášky č. 499/2006 Sb., vyhláška č. 499/2006 Sb. ve znění novely č.62/2013 Sb. o dokumentaci staveb.

Zhotovitel bere na vědomí, že tato část projektové dokumentace slouží současně jako podklad pro vypracování nabídek v rámci zadávacího řízení na veřejnou zakázku podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů a že je tedy povinen při jejím vypracování respektovat a dodržet podmínky citovaného zákona a jeho prováděcích předpisů vztahujících se k projektové dokumentaci.

V rámci vypracování projektové dokumentace pro provedení stavby je Zhotovitel povinen zajistit:

_zpracování soupisu stavebních prací, dodávek a služeb ve smyslu a za podmínek definovaných vyhláškou č. 230/2012 Sb.;

_zpracování kontrolního rozpočtu v rozsahu soupisu stavebních prací, dodávek a služeb a zpracování celkové předpokládané hodnoty veřejné zakázky formou rekapitulace všech zpracovaných soupisů;

_zpracování technických podmínek pro provádění projektované stavby a zpracování technických požadavků na rozhodující materiály či výrobky;

_zpracování všech potřebných průzkumů, zkoušek a měření potřebných pro zpracování projektové dokumentace pro provedení stavby.

Zhotovitel je povinen jako součást projektové dokumentace pro provedení stavby zpracovat a předat Objednateli i soupis stavebních prací, dodávek a služeb, v jehož rámci je povinen respektovat následující zásady:

_každý stavební objekt, inženýrský objekt nebo provozní soubor definovaný projektovou dokumentací pro provedení stavby musí mít zpracován svůj vlastní soupis stavebních prací dodávek a služeb (dále jen soupis prací);

_všechny stavební objekty a inženýrské objekty či provozní soubory musí být zaříděny do druhu a oboru stavebnictví dle klasifikace stavebních objektů. Pro účely klasifikace bude použita klasifikace JKSO. Aktuální stav třídění je volně dostupný na stránkách www.cenovasoustava.cz

_položky soupisu prací musí být popsány v podrobnostech vymezujících obsah a kvalitu požadovaných stavebních prací, dodávek nebo služeb a umožňujících stanovit jejich jednotkovou cenu. Položky soupisu budou popsány v cenové soustavě RTS, a.s. (volně dostupná na www.cenovasoustava.cz.) nebo jiné cenové soustavě, která musí být v soupisu prací jasně identifikována a která musí mít zabezpečen neomezený dálkový přístup;

_položka soupisu prací musí obsahovat pořadové číslo položky, číselné zařídění položky dle použité cenové soustavy a označení cenové soustavy, popis položky jednoznačně vymezující druh a kvalitu práce, dodávky nebo služby, s případným odkazem na jiné dokumenty, zejména technické a cenové podmínky, dále měrnou jednotku a požadované množství v měrné jednotce. U každé položky musí být i výkaz výměr k uvedenému množství tj., verbální a matematický popis výpočtu množství měrných jednotek. U položek u nichž se výpočet množství shoduje lze výkaz výměr nahradit odkazem;

_vedlejší a ostatní náklady budou popsány v samostatném soupise souhrnně pro celou stavbu;

_nebude-li některá z položek v použité cenové soustavě obsažena, musí být její popis zpodrobněn natolik, aby vylučoval jakýkoli nejednoznačný výklad, taková položka pak musí být zřetelně označena, že není součástí použité cenové soustavy;

_soupis prací nesmí obsahovat obchodní jména konkrétních výrobků nebo materiálů a musí obsahovat jejich základní technické parametry tak, jak jsou předpokládány v projektové dokumentaci pro provedení stavby;

_Zhotovitel je povinen jako součást projektové dokumentace pro provedení stavby zpracovat a předat Objednateli i souhrnný rozpočet stavby v jehož rámci je povinen předložit souhrnný list s definicí všech soupisů jednotlivých stavebních a inženýrských objektů a provozních souborů včetně soupisu vedlejších a ostatních nákladů.

Součástí DPS bude mj. i Projektová dokumentace všech souvisejících profesí potřebných k plnění funkce díla.

2.2.3. Součástí DPS bude mj.:

Projektová dokumentace řešení interiéru (PDI) musí být vypracována v členění a rozsahu dle těchto obchodních podmínek.

V rámci vypracování projektové dokumentace řešení interiéru je Zhotovitel povinen zajistit:

_analýzu vstupních údajů, požadavků Objednatele;

_vypracování konceptu řešení

_konzultace a odsouhlasení navrženého řešení s Objednatelem;

_koordinace a zapracování požadavků všech odborných profesí stavby.

2.2.4. Spolupráce při výběru dodavatele stavby

Předmětem plnění této smlouvy je rovněž veškerá spolupráce potřebná při realizaci zadávacího řízení na výběr dodavatele stavby, a to zejména zpracování odpovědi na dotazy dodavatelů, posouzení nabídek v podrobnostech soupisu stavebních prací, dodávek a služeb ve smyslu § 76 odst.1 ZVZ apod.

V průběhu zadávacích řízení na Zhotovitele stavby či na výkon funkce Technického dozoru, která Objednatel vyhlašuje podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách v platném znění je součástí předmětu díla i:

_zpracování odpovědi na dotazy k projektové části zadávací dokumentace v rámci vyjasňování zadávací dokumentace zájemci o veřejnou zakázku, a to ve lhůtě do 3 dnů po jejich obdržení,

_účast na jednáních hodnotící komise ve funkci odborného poradce hodnotící komise, bude-li požadována,

_vypracování porovnání cenových nabídek jednotlivých uchazečů o veřejnou zakázku, vymezení odchylek od ceny podle projektové dokumentace, bude-li požadováno,

_posouzení případných zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny, bude-li požadováno.

2.2.5. Autorský dozor, spolupráce při provádění díla a po jeho dokončení

Autorský dozor je vykonáván Zhotovitelem po dobu zhotovování stavby až do její kolaudace a musí být vykonáván s náležitou odbornou péčí.

Autorský dozor kontroluje v průběhu provádění stavby, a to zda stavba je zhotovována v souladu s projektovou dokumentací Zhotovitele (dále také Autora). V rámci Autorského dozoru je Autor povinen zabezpečit zejména:

- _účast na předání a převzetí Staveniště mezi Objednatelem a Zhotovitelem stavby;
- _průběžnou kontrolu provádění stavby z hlediska technického a technologického a zejména z hlediska souladu provádění s projektovou dokumentací;
- _průběžná kontrola provádění stavby z hlediska podmínek stavebního povolení, popřípadě podmínek vyplývajících z vyjádření dotčených orgánů nebo organizací;
- _dopracování či úpravy projektové dokumentace stavby v případech, kdy je pro pokračování stavby nezbytné či v případech, kdy je v předané projektové dokumentaci pro provedení stavby zřejmá vada;
- _poskytování vysvětlení a rad při vypracovávání dílenské a výrobní dokumentace Zhotovitelem stavby;
- _vydávání odborných stanovisek ke všem požadavkům účastníků výstavby, zejména pak Technického dozoru a Zhotovitele stavby;
- _kontrolu stavebního deníku včetně zapsání stanovisek Autora k zápisům Zhotovitele stavby nebo Technického dozoru ve stavebním deníku;
- _účast na kontrolních dnech stavby;
- _poskytování stanovisek k požadavkům Zhotovitele stavby na zvýšení rozsahu prací nebo dodávek popřípadě na záměny materiálů a kontrola ceny nabízené Zhotovitelem stavby za navrhované změny stavby;
- _účast na předání a převzetí dokončené stavby mezi Objednatelem a Zhotovitelem stavby;
- _účast na kolaudačním řízení.

Zhotovitel je povinen vykonávat Autorský dozor jako pravidelný a občasný, tj. je povinen provádět kontroly zhotovování stavby průběžně tak, aby kontrolu provedl nejméně 4x v kalendářním měsíci, tj. jedenkrát v týdnu.

Dokumentace skutečného provedení stavby (DSPS)

Po skončení stavby zpracuje Zhotovitel PD dokumentaci skutečného provedení stavby v součinnosti s dodavatelem stavby; Zhotovitel PD bude Objednateli poskytovat součinnost při kolaudaci stavby a uvedení stavby do provozu.

2.3. Předávané podklady

Podkladem pro zpracování PD jsou požadavky zadavatele, které jsou součástí této zadávací dokumentace, přičemž jsou to následující dokumenty:

pasportizace stávajícího stavu dotčených pater ve formátu dwg. na CD, půdorysy;
původní papírovou archivní projektovou dokumentaci TZB (příslušných profesí), kterou Objednatel poskytne k zapůjčení pro vytvoření kopie.

2.4. Požadavek na počet vyhotovení jednotlivých projektových dokumentací

Zhotovitel bude svou činností co nejméně narušovat provoz v místě plnění, zachovávat pořádek a čistotu a vyvaruje se jednání ohrožujícího zdraví lidí nebo životního prostředí.

Všechny shora uvedené druhy projektové dokumentace budou Objednateli předány v následujících počtech vyhotovení v grafické podobě a v elektronické podobě (editovatelný formát):

- 3 kompletní vyhotovení dokumentace ke stavebnímu povolení, včetně jednoho paré s potvrzením stavebního úřadu o souhlasném stanovisku k realizaci záměru.
- 2 ks DVD nosičů obsahujících dokumentaci pro provádění stavby včetně všech dalších dokumentů potřebných pro výběr zhotovitele stavby
- 3 kompletní vyhotovení dokumentace pro provádění stavby včetně všech dalších dokumentů potřebných pro výběr zhotovitele stavby, **které bude obsahovat kompletní rozpočet díla (mimo jiné i slepý výkaz výměr).**

- 2 archivní vyhotovení dokumentace skutečného provedení stavby

V případě potřeby Objednatele na vyšší počet tištěných vyhotovení projektové dokumentace je Zhotovitel povinen na požádání Objednatele dodat Objednateli požadovaný počet vyhotovení za úhradu nepřesahující účelně vynaložené náklady na reprografické práce.

3. Termíny plnění

3.1. Termín zahájení

Zhotovitel je povinen zahájit práce na vypracování předmětu smlouvy a řádně v nich pokračovat nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne uzavření této smlouvy.

Pokud Zhotovitel práce na vypracování projektové dokumentace nezahájí ani ve lhůtě do 15 pracovních dnů ode dne, kdy měl práce zahájit, je Objednatel oprávněn od této smlouvy odstoupit.

3.2. Termín dokončení

3.2.1. Zhotovitel je povinen dokončit projektovou dokumentaci a provést sjednané činnosti v následujících termínech:

3.2.1.1. Dokončit projektovou dokumentaci ke stavebnímu povolení v termínu do 5 týdnů od uzavření této smlouvy;

3.2.1.1.1. Projednání projektu s příslušnými orgány a organizacemi za účelem vydání stavebního povolení a jiných potřebných povolení v průběhu a závěru prací.

3.2.1.1.2. Doplnění dokumentace ke stavebnímu povolení do podoby dokumentace k provádění stavby (dále jen DPS) včetně soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr v termínu do 2 týdnů od vydání stavebního povolení.

3.2.1.2. Poskytnout spolupráci při výběru dodavatele stavby do okamžiku uzavření smlouvy na realizaci stavby s vítězným dodavatelem.

3.2.1.3. Provádět výkon autorského dozoru do okamžiku řádného provedení stavby, vč. kolaudace.

3.2.1.4. Poskytnout spolupráci při provádění díla a po jeho dokončení do okamžiku uvedení stavby do užívání.

3.2.2. Zhotovitel je oprávněn dokončit jednotlivé stupně dokumentace i před sjednaným termínem dokončení a Objednatel je povinen dříve dokončenou část převzít a zaplatit dle obchodních podmínek NNH.

3.2.3. Termínem dokončení se rozumí den, kdy dojde k písemnému protokolárnímu odsouhlasení projektové dokumentace Objednatелеm.

3.2.4. Termín dokončení je závislý na řádném a včasném splnění součinností Objednatele dohodnutých ve smlouvě. Po dobu prodlení Objednatele s poskytnutím dohodnutých součinností

není Zhotovitel v prodlení s plněním závazku. Nedojde-li mezi stranami k jiné dohodě, prodlužuje se termín dokončení díla o dobu shodnou s prodlením Objednatele v plnění jeho součinností

3.2.5. Prodlení zhotovitele s dokončením projektové dokumentace delší jak 5 pracovních dnů se považuje za podstatné porušení smlouvy, ale pouze v případě, že prodlení Zhotovitele nevzniklo z důvodů na straně Objednatele.

3.3. Podmínky pro změnu sjednaných termínů

Dodatečné požadavky Objednatele na změnu nebo úpravu již zpracované dokumentace jsou důvodem pro změnu termínu dokončení, pokud se strany nedohodnou jinak.

4. Cena díla a podmínky pro změnu sjednané ceny

4.1. Obsah ceny

4.1.1. Cena díla je oběma smluvními stranami sjednána v souladu s ustanovením § 2 zákona č. 526 / 1990 Sb. o cenách a je dohodnuta včetně daně z přidané hodnoty (DPH).

4.1.2. Cena bude stanovena následovně:

	bez DPH	21 % DPH	vč. DPH
Cena za zpracování projektové dokumentace ke stavebnímu povolení	78 400	16 464	94 864
Cena za inženýrskou činnost, získání stavebního povolení	52 000	10 920	62 920
Cena za zpracování projektové dokumentace k provádění stavby včetně soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr	41 200	8 652	49 852
Cena autorský dozor občasný, účast na KD stavby	5 140	1 079,4	6 219,4
Cena za zpracování projektové dokumentace skutečného provedení stavby	21 200	4 452	25 652
Celková cena	197 940	4 1567,4	239 507,4

4.1.3. Sjednaná cena obsahuje veškeré náklady a zisk Zhotovitele nezbytné k řádnému a včasnému vypracování PD (tj. v rozsahu stanoveném v předmětu díla v příložené SoD) a provedení navazujících činností i náklady na:

- konzultační a poradenskou činnost,
- studium a zajišťování potřebných podkladů,
- organizační a koordinační činnost při zpracování projektové dokumentace,
- poplatky spojené s podáváním nezbytných žádostí.

4.1.4. Sjednaná cena je cenou nejvýše přípustnou po celou dobu plnění smlouvy. Zadavatel připouští překročení nabídkové ceny pouze v případě změny právních předpisů ovlivňujících změnu výše zákonné sazby DPH v České republice, a to pouze v průběhu realizace této veřejné zakázky; nebo v případě zákonného zvýšení minimální mzdy. V ostatních případech je překročení nabídkové ceny nepřipustné. V případě, že by uvedené změny v průběhu plnění veřejné zakázky nastaly, bude smlouva upravena číslovanými dodatky.

5. Platební podmínky

5.1. Zálohy

5.1.1. Objednatel neposkytne Zhotoviteli zálohu.

5.2. Postup plateb

5.2.1. Cena za dílo bude uhrazena na základě daňového dokladu (dále jen „faktura“) vystaveného Zhotovitelem po dokončení a předání celé příslušné části díla, přičemž částí díla pro účel stanovení ceny se rozumí části (řádek tabulky cen 1,2 a 3) určené v bodu 4.1.2 této smlouvy Objednateli.

5.2.2. Úhrada ceny za část díla dle bodu 2.2.5. této smlouvy (autorský dozor a za zpracování projektové dokumentace skutečného provedení stavby dle řádku tabulky cen 4 a 5) bude probíhat čtvrtletně na základě zhotovitelem vystavených faktur. Konečnou fakturu může zhotovitel vystavit po předání a převzetí stavby zhotovené dle PD bez vad. Ustanovení § 2628 občanského zákoníku tímto není dotčeno.

5.2.3. Objednatel je oprávněn pozastavit proplacení až 10% z celkové ceny díla, a to až do vydání pravomocného kolaudačního souhlasu.

5.3. Lhůty splatnosti

5.3.1. Objednatel je povinen uhradit fakturu Zhotovitele nejpozději do 60 dnů ode dne následujícího po dni doručení faktury.

Cena bude uhrazena na základě daňového dokladu (faktury) ve shora uvedené výši doporučené Zhotovitelem Objednateli. Platba probíhá vždy bezhotovostním převodem na účet uvedený v záhlaví této smlouvy. Zhotovitel je povinen vystavit daňový doklad (fakturu) do 15 dnů po uskutečnění zdanitelného plnění a nejpozději do dvou pracovních dnů po jeho vystavení doručit na adresu sídla Objednatele. V případě opožděného zaslání daňového dokladu (faktury) je Zhotovitel povinen Objednateli uhradit vzniklou škodu v plné výši.

Daňový doklad (faktura) musí splňovat náležitosti daňového dokladu podle platné legislativy a stanovené příslušnými právními předpisy a to zejména zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty platným k datu uskutečnění zdanitelného plnění a zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví platném k těmtož dni.

5.3.2. Objednatel není v prodlení, uhradí-li fakturu do 60 dnů ode dne následujícího po dni doručení faktury, ale po termínu, který je na faktuře uveden jako den splatnosti.

5.3.3. Za doručení faktury se považuje den předání faktury do poštovní evidence Objednatele, nebo třetí den po jejím doporučeném odeslání Zhotovitelem. Zhotovitel je povinen vystavit a předat fakturu tak, aby byla objednateli doručena nejpozději desátý den následujícího měsíce po dokončení příslušné části plnění (viz bod 5.2.1. a 5.2.2. této smlouvy).

5.4. Náležitosti daňových dokladů (faktur)

5.4.1. Faktury Zhotovitele musí formou a obsahem odpovídat zákonu o účetnictví a zákonu o dani z přidané hodnoty a musí obsahovat zejména tyto náležitosti:

označení povinné a oprávněné osoby, adresu, sídlo, DIČ,
číslo dokladu,
den odeslání a den splatnosti, den zdanitelného plnění,
označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který se má platit, konstantní a variabilní symbol,
účtovanou částku, DPH, účtovanou částku vč. DPH,
název a označení dodávky,
důvod účtování s odvoláním na smlouvu;
razítko a podpis osoby oprávněné k vystavení daňového a účetního dokladu,
seznam příloh,
kopii dokladu (předávacího protokolu) o předání příslušné části díla, která je fakturována (to neplatí, pokud je fakturován výkon autorského dozoru) období, za které byla dodávka uskutečněna,
další náležitosti, pokud je stanoví obecně závazný předpis.

V případě, že zasláná faktura nebude mít náležitosti daňového dokladu, nebo na ní nebudou uvedeny údaje specifikované v této smlouvě, nebo bude neúplná a nesprávná, je jí (nebo její kopii) Objednatel oprávněn vrátit Zhotoviteli k opravě či k doplnění a nedostává se do prodlení s úhradou kupní ceny. Od doručení opravené faktury začíná běžet nová lhůta splatnosti.

5.5. Termín splnění povinností zaplatit

5.5.1. Peněžitý závazek (dluh) Objednavatele se považuje za splněný v den, kdy je dlužná částka připsána na účet Zhotovitele.

6. Majetkové sankce

6.1. Sankce za neplnění dohodnutých termínů

6.1.1. Pokud bude Zhotovitel v prodlení proti termínu dokončení projektové dokumentace sjednaného podle Smlouvy, je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý započatý den prodlení.

6.1.2. Pokud prodlení Zhotovitele proti termínu dokončení projektové dokumentace sjednaného dle Smlouvy přesáhne čtrnáct dnů, je Zhotovitel povinen zaplatit objednateli ještě další smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za patnáctý a každý další započatý den prodlení.

6.1.3. Prodlení Zhotovitele proti termínu dokončení u projektové dokumentace sjednaného dle Smlouvy delší jak 30 dnů se považuje za podstatné porušení Smlouvy.

6.2. Sankce za neodstranění reklamovaných vad

6.2.1. Pokud Zhotovitel neodstraní reklamovanou vadu projektové dokumentace ve sjednaném termínu, je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každou reklamovanou vadu, u níž je v prodlení a za každý započatý den prodlení.

6.3. Sankce za vady projektové dokumentace

6.3.1. Pokud vinou vady projektové dokumentace (kterékoliv její části) dojde ke zvýšení smluvené ceny stavby mezi Dodavatelem stavby a Objednatelem, rozumí se stavby, která je předmětem Projektové dokumentace, je Zhotovitel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 15% z finanční hodnoty zvýšených nákladů na realizaci stavby vzniklých vinou vady Projektové dokumentace.

6.4. Úrok z prodlení a majetkové sankce za prodlení s úhradou.

6.4.1. Pokud bude Objednatel v prodlení s úhradou faktury proti sjednanému termínu, je povinen zaplatit Zhotoviteli úrok z prodlení ve výši dle právních předpisů.

6.5. Způsob vyúčtování sankcí

6.5.1. Sankci (smluvní pokutu, úrok z prodlení) vyúčtuje oprávněná strana straně povinné písemnou formou. Ve vyúčtování musí být uvedeno to ustanovení smlouvy, které k vyúčtování sankce opravňuje a způsob výpočtu celkové výše sankce.

6.5.2. Strana povinná se musí k vyúčtování sankce vyjádřit nejpozději do 10 dnů ode dne jeho obdržení, jinak se má za to, že s vyúčtováním souhlasí. Vyjádřením se v tomto případě rozumí písemné stanovisko strany povinné.

6.5.3. Nesouhlasí-li strana povinná s vyúčtováním sankce, je povinna písemně ve sjednané lhůtě sdělit oprávněné straně důvody, pro které vyúčtování sankce neuznává.

6.5.4. Sankci lze uplatnit nejpozději do 12 měsíců ode dne, kdy nárok na vyúčtování majetkové sankce vznikl. Marným uplynutím této lhůty nárok na zaplacení sankce zaniká (totéž se vztahuje i na úrok z prodlení).

6.6. Lhůta splatnosti sankcí

6.6.1. Strana povinná je povinna uhradit vyúčtované sankce nejpozději do 14 dnů ode dne obdržení příslušného vyúčtování.

6.6.2. Stejná lhůta se vztahuje i na úhradu úroku z prodlení.

6.6.3. Smluvní pokuty, sjednané touto smlouvou, hradí povinná strana nezávisle na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé straně škoda, kterou lze vymáhat samostatně a bez ohledu na její výši. Smluvní pokuty se tedy nezapočítávají na náhradu škody, tj. vedle smluvní pokuty se

hradí náhrada škody, a to v celé její výši. Náhradu škody jsou smluvní strany oprávněny vymáhat kdykoli, a to bez ohledu na případné odstoupení kterékoli ze smluvních stran od smlouvy.

7. Kontrola průběhu zpracování projektové dokumentace

7.1. Kontrolní dny

7.1.1. Pro účely kontroly průběhu zpracování projektové dokumentace organizuje Zhotovitel Kontrolní dny v termínech nezbytných pro řádné provádění kontroly, nejméně však jedenkrát týdně.

Zhotovitel je povinen oznámit konání Kontrolního dne písemně a nejméně tři pracovní dny před jeho konáním.

7.1.2. Kontrolních dnů jsou povinni se zúčastnit zástupci Objednatele a zástupci Zhotovitele. Každá ze stran má právo si přizvat na Kontrolní den i jiné osoby, jejichž účast pokládá za nezbytnou.

7.1.3. Vedením Kontrolních dnů je pověřen Objednatel.

7.1.4. Obsahem Kontrolního dne je zejména zpráva Zhotovitele o postupu prací, kontrola časového a věcného plnění, připomínky a podněty a stanovení případných nápravných opatření a úkolů.

7.1.5. Zhotovitel pořizuje z Kontrolního dne zápis o jednání, který písemně předá všem zúčastněným.

7.1.6. Zhotovitel je povinen archivovat veškeré zápisy z Kontrolních dnů včetně případných dalších dokumentů, které byly předmětem jednání.

8. Vlastní zpracování projektové dokumentace

8.1. Pokyny Objednatele

8.1.1. Při vypracování projektové dokumentace postupuje Zhotovitel samostatně. Zhotovitel se však zavazuje respektovat veškeré pokyny Objednatele, týkající se předmětné projektové dokumentace a upozorňující na možné porušování smluvních povinností Zhotovitele.

8.1.2. Zhotovitel je povinen písemně upozornit Objednatele bez zbytečného odkladu na nevhodnou povahu věcí převzatých od Objednatele nebo pokynů daných mu Objednatelem k vypracování projektové dokumentace, jestliže Zhotovitel mohl tuto nevhodnost zjistit při vynaložení odborné péče.

8.2. Použité materiály a výrobky

8.2.1. Věci, které jsou potřebné k vypracování projektové dokumentace je povinen opatřit Zhotovitel, pokud v této smlouvě není výslovně uvedeno, že je opatří Objednatel.

8.2.2. Zhotovitel se zavazuje a ručí za to, že při zpracování projektové dokumentace nepoužije v obsahu projektové dokumentace žádný materiál nebo postup, o kterém je v době jeho užití známo, že je škodlivý. Pokud tak Zhotovitel učiní, je povinen na písemné vyzvání Objednatele provést okamžitě nápravu a veškeré náklady s tím spojené nese Zhotovitel. Stejně tak se Zhotovitel zavazuje, že při zpracování projektové dokumentace nezahrne do projektu materiály, které nemají požadovanou certifikaci, je-li pro jejich použití nezbytná podle příslušných předpisů.

8.3. Kvalifikace pracovníků Zhotovitele a uveřejňovací povinnost

8.4.1. Veškeré odborné práce na projektové dokumentaci musí vykonávat pracovníci Zhotovitele nebo jeho subdodavatelů mající příslušnou kvalifikaci. Doklad o kvalifikaci pracovníků je Zhotovitel na požádání Objednatele povinen doložit.

8.4.2. Zhotovitel bude po celou dobu této smlouvy splňovat základní kvalifikační předpoklady dle § 53 odst. 1 písm. a) až k) ZVZ, profesní kvalifikační předpoklady dle § 54 písm. b) a d) ZVZ a technické kvalifikační předpoklady dle § 56 ZVZ stanovené Objednatelem v rámci veřejné zakázky uvedené v Preambuli této smlouvy. Zhotovitel je povinen na požádání předložit objednateli doklady o jejich splnění, a to do 15 kalendářních dnů od doručení žádosti zhotoviteli.

8.4.3. Zhotovitel je povinen vést a průběžně aktualizovat reálný seznam všech subdodavatelů podílejících se na realizaci této smlouvy, včetně výše jejich podílu na díle a v případě, že subdodavatel má formu akciové společnosti rovněž skutečnosti dle § 147a odst. 5 ZVZ. Tento přehled je povinen ve lhůtě dle § 147a ZVZ předložit Objednateli.

8.4.4. Objednatel je povinen dle § 147a odst. 1 písm. a) ZVZ uveřejnit tuto smlouvu, včetně všech jejích změn a dodatků na profilu objednatel. Zhotovitel uděluje objednateli souhlas s uveřejněním smlouvy, včetně jejích změn a dodatků a výše skutečně uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky na profilu objednatel.

8.4. Odpovědnost Zhotovitele za škodu a povinnost nahradit škodu

8.5.1. Pokud při provádění nebo užívání stavby, která je předmětem Zhotovitelem vypracované projektové dokumentace dojde vlivem vad projektové dokumentace ke způsobení škody Objednateli nebo třetím osobám z titulu opomenutí, nedbalosti nebo neplnění podmínek vyplývajících ze zákona, technických nebo jiných norem nebo vyplývajících z této smlouvy je Zhotovitel povinen bez zbytečného odkladu tuto škodu finančně uhradit. Veškeré náklady s tím spojené nese Zhotovitel.

8.5.2. Zhotovitel odpovídá i za škodu způsobenou opomenutím, nedbalostí nebo neplněním podmínek vyplývajících ze zákona, technických nebo jiných norem těmi, kteří pro něj dílo provádějí.

9. Předání a převzetí projektové dokumentace

9.1. Organizace předání PD

9.1.1. Zhotovitel je povinen písemně oznámit Objednateli nejpozději do 5 dnů předem, kdy bude dílo nebo jeho část ve smyslu odstavce 4.1.2 této smlouvy připraveno k předání a převzetí. Objednatel je pak povinen ve stanoveném termínu zahájit přejímací řízení.

9.1.2. Místem předání a převzetí projektové dokumentace je sídlo Objednatele, pokud se strany nedohodnou jinak.

9.1.3. Objednatel je oprávněn přizvat k předání a převzetí projektové dokumentace i jiné osoby, jejichž účast pokládá za nezbytnou (např. budoucího uživatele díla).

9.2. Protokol o předání a převzetí díla

9.2.1. O průběhu předávacího a přejímacího řízení pořídí Objednatel zápis (protokol), který bude podepsán oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

9.2.2. Povinným obsahem protokolu jsou:

- údaje o Zhotoviteli a Objednateli,
- popis projektové dokumentace, která je předmětem předání a převzetí,
- prohlášení Objednatele, zda dílo přejímá nebo nepřejímá.

9.2.3. Obsahuje-li projektová dokumentace, která je předmětem předání a převzetí podle názoru Objednatele vady nebo nedodělky, musí protokol obsahovat:

- soupis zjištěných vad a nedodělků,
- dohodu o způsobu a termínech jejich odstranění, popřípadě o jiném způsobu narovnání.

9.2.4. V případě, že Objednatel odmítá projektovou dokumentaci převzít, uvede v protokolu o předání a převzetí projektové dokumentace i důvody, pro které odmítá projektovou dokumentaci převzít.

9.3. Vady a Nedodělky

9.3.1. Vadou se rozumí chyba ve výkresech nebo textové části projektové dokumentace, případně její neshoda s dřívějšími písemnými dohodami obou smluvních stran popřípadě neshoda s podmínkami stanovenými dotčenými orgány a organizacemi. Za vadu se považuje i nesoulad mezi soupisem stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a projektovou dokumentací pro provádění stavby.

9.3.2. Vadou se rozumí i stav, kdy kontrolní propočet nákladů Zhotovitele nebo položkový rozpočet stanoví cenu budoucí stavby, která je předmětem projektové dokumentace, vyšší o více jak 5% proti limitu stanoveném Objednatелеm, byl-li takový limit ve smlouvě sjednán.

9.3.3. Nedodělkem se rozumí chybějící část projektové dokumentace proti rozsahu sjednanému Smlouvou.

9.3.4. Objednatel není povinen převzít projektovou dokumentaci, která vykazuje vady a nedodělky.

9.3.5. Nedojde-li mezi oběma stranami k dohodě o termínu odstranění vad a nedodělků, pak platí, že vady a nedodělky musí být odstraněny do 8 dnů ode dne, kdy na ně Objednatel písemně upozornil.

9.3.6. Zhotovitel je povinen ve stanovené lhůtě odstranit vady nebo nedodělky i v případě, kdy podle jeho názoru za vady a nedodělky neodpovídá. Náklady na odstranění v těchto sporných případech nese až do rozhodnutí soudu Zhotovitel.

9.4. Doklady nezbytné k předání a převzetí projektové dokumentace

9.4.1. Zhotovitel je povinen připravit a doložit u předávajícího a přijímajícího řízení zejména tyto doklady:

- sjednaný počet vyhotovení projektové dokumentace ve sjednaném rozsahu a ve sjednané formě,
- zápisy ze všech kontrolních dnů včetně všech písemností rozhodných pro vypracování projektové dokumentace.

Tyto doklady slouží při předání a převzetí díla ke kontrole, zda byly splněny podmínky v nich obsažené.

10. Záruka za jakost díla

10.1. Odpovědnost za vady projektové dokumentace

10.1.1. Zhotovitel odpovídá za vady projektové dokumentace po celou dobu životnosti stavby, která byla předmětem vypracování projektové dokumentace.

10.1.2. Zhotovitel neodpovídá za vady projektové dokumentace, jestliže tyto vady byly způsobeny použitím věcí předaných mu k zpracování Objednatelem v případě, že zhotovitel ani při vynaložení odborné péče vhodnost těchto věcí nemohl zjistit nebo na ně upozornil a objednatel na jejich použití trval. Zhotovitel rovněž neodpovídá za vady způsobené dodržím nevhodných pokynů daných mu Objednatelem, jestliže Zhotovitel na nevhodnost těchto pokynů písemně upozornil a Objednatel na jejich dodržení trval nebo jestli Zhotovitel tuto nevhodnost ani při vynaložení odborné péče nemohl zjistit.

10.2. Délka záruční doby

10.2.1. Záruka za dílo v případě zhotovení projektové dokumentace pro provádění stavby je stanovena na celou dobu výstavby a běh záruky zhotovitelů stavby. Pro ostatní dílčí části předmětu plnění smlouvy je zhotovitelem poskytnuta záruka v délce 60 měsíců ode dne jejich řádného předání objednateli.

10.2.2. V případě, že v době do pěti let ode dne předání a převzetí díla dojde na vyhotoveních PD předaných objednateli ke ztrátě čitelnosti nebo vyblednutí, je Zhotovitel povinen na požádání Objednatele předat Objednateli náhradní výtisk projektové dokumentace, a to bezplatně. Zhotovitel se této povinnosti zproští, pokud Objednatel skladoval projektovou dokumentaci v nevhodných podmínkách, kterými se rozumí působení kapalin či slunečního záření na text projektové dokumentace.

11. Vlastnictví projektové dokumentace a její užití

11.1. Vlastnictví projektové dokumentace

11.1.1. Vlastníkem zhotovované projektové dokumentace je od počátku Zhotovitel. Projektová dokumentace požívá ochrany autorských práv podle zvláštních právních předpisů.

11.1.2. Zhotovitel není oprávněn poskytnout projektovou dokumentaci (ani její dílčí část, zejména rozpočet nebo výkaz výměr), která je předmětem smlouvy třetí osobě k využití bez písemného předchozího souhlasu Objednatele.

11.2. Užití projektové dokumentace

11.2.1. Zhotovitel jako autor současně s předáním díla (jednotlivých stupňů projektové dokumentace) poskytuje objednateli výhradní licenci k užití díla. Objednatel není povinen poskytnutou výhradní licenci využít.

Objednatel je oprávněn upravit či měnit dílo nebo jeho část takovým způsobem, který nesníží hodnotu předmětného díla.

11.2.2. Objednatel je oprávněn projektovou dokumentaci použít pro všechny činnosti spojené s přípravou a následnou realizací stavby, která je předmětem projektové dokumentace.

Objednatel je oprávněn v případě potřeby předanou dokumentaci rozmnožovat a předat ji třetím osobám, ale pouze za účelem dosažení cíle, ke kterému je dokumentace určena, nebo za účelem provádění kontroly využití čerpaných finančních prostředků orgány oprávněnými k takové kontrole.

Objednatel je dále oprávněn užít dílo pro potřeby marketingu, prezentace díla na veřejnosti, výstavách či jednotlivě u třetích osob v jakémkoliv formě zachycené na jakémkoliv nosiči.

11.3. Závazek mlčenlivosti

11.3.1. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jím byly svěřeny druhou smluvní stranou, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé smluvní strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům než k plnění podmínek této smlouvy. Toto se nedotýká povinností dle bodu 8.4.4. této smlouvy.

12. Pojištění díla

12.1. Pojištění zhotovitele

12.1.1. Zhotovitel je povinen mít po celou dobu trvání této smlouvy, tj. po celou dobu provádění díla, sjednáno platné pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě s limitem pojistného plnění minimálně 5 mil. Kč. V případě uzavření pojistné smlouvy na dobu určitou (s koncem platnosti ke konci kalendářního roku) je Zhotovitel povinen koncem každého kalendářního roku (vždy nejpozději 2 měsíce před koncem příslušného kalendářního roku) prokázat objednateli, že jeho pojistka ve výše uvedeném rozsahu je stále platná, popř. že je prodloužena, popř. že Zhotovitel uzavřel jinou pojistku ve stejném rozsahu a ve výši

pojistného plnění min. 5 mil. Kč. V případě, že platnost předmětné pojistky skončí v průběhu kalendářního roku, je Zhotovitel povinen prokázat Objednateli, (vždy nejpozději 2 měsíce před skončením platnosti původní pojistky), že jeho pojistka je v požadovaném rozsahu prodloužena, popř. že Zhotovitel uzavřel novou pojistnou smlouvu ve stejném rozsahu a ve výši pojistného plnění min. 5 mil. Kč. Pojistnou smlouvu a doklad o zaplacení pojistného je Zhotovitel povinen předložit objednateli nejpozději do 5 dnů ode dne uzavření této smlouvy.

12.1.2. Náklady na pojištění nese Zhotovitel a má je zahrnutý ve sjednané ceně.

13. Vyšší moc

13.1. Definice vyšší moci

13.1.1. Za vyšší moc se považují okolnosti mající vliv na vypracování projektové dokumentace, které nejsou závislé na smluvních stranách a které smluvní strany nemohou ovlivnit. Jedná se např. o válku, mobilizaci, povstání, živelné pohromy apod.

13.2. Práva a povinnosti při vzniku vyšší moci

13.2.1. Pokud se vyhotovení projektové dokumentace za sjednaných podmínek stane nemožným v důsledku vzniku vyšší moci, strana, která se bude chtít na vyšší moc odvolat, požádá druhou stranu o úpravu smlouvy ve vztahu k předmětu, ceně a době plnění. Pokud nedojde k dohodě, má strana, která se důvodně odvolala na vyšší moc, právo odstoupit od smlouvy. Účinnost odstoupení nastává v tomto případě dnem doručení oznámení druhé smluvní straně.

14. Změna smlouvy

14.1. Forma změny smlouvy

14.1.1. Jakákoliv změna smlouvy musí mít písemnou formu a musí být podepsána osobami oprávněnými za Objednatele a Zhotovitele jednat a podepisovat nebo osobami jimi zmocněnými.

14.1.2. Změny smlouvy se sjednávají jako dodatek ke smlouvě s číselným označením podle pořadového čísla příslušné změny smlouvy.

14.1.3. Zápisy z Kontrolních dnů se nepovažují za změnu smlouvy, ale slouží jako podklad pro vypracování příslušných dodatků ke smlouvě.

14.1.4. Předloží-li některá ze smluvních stran návrh na změnu formou písemného dodatku ke smlouvě, je druhá smluvní strana povinna se k návrhu vyjádřit nejpozději do patnácti dnů ode dne následujícího po doručení návrhu dodatku.

14.1.5. Práce nad rámec předmětu plnění této smlouvy (vícepráce, dodatečné práce) vyžadují předchozí dohodu smluvních stran formou písemného dodatku k této smlouvě. Dodatek ke smlouvě o dílo musí být uzavřen v souladu s předchozím postupem dle ZVZ,

jinak je uzavřený dodatek neplatný a Zhotovitel nemá právo na úhradu díla dle ceny sjednané v tomto dodatku a cena za jejich provedení se stane součástí ceny za provedení díla.

14.2. Převod práv a povinností ze smlouvy

14.2.1. Zhotovitel je oprávněn převést svoje práva a povinnosti z této smlouvy vyplývající na jinou osobu pouze s písemným souhlasem Objednatele.

14.2.2. Objednatel je oprávněn převést svoje práva a povinnosti z této smlouvy vyplývající na jinou osobu pouze s písemným souhlasem Zhotovitele.

15. Odstoupení od smlouvy

15.1. Důvody opravňující k odstoupení od smlouvy

15.1.1. Nastanou-li u některé ze stran skutečnosti bránící řádnému plnění této smlouvy je povinna to ihned bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně a vyvolat jednání zástupců oprávněných k podpisu smlouvy.

15.2. Způsob odstoupení od smlouvy

15.2.1. Chce-li některá ze stran od smlouvy odstoupit na základě ujednání ze smlouvy vyplývajících je povinna svoje odstoupení písemně oznámit druhé straně s uvedením termínu, ke kterému od smlouvy odstupuje. V odstoupení musí být dále uveden důvod, pro který strana od smlouvy odstupuje a přesná citace toho bodu smlouvy, který ji k takovému kroku opravňuje. Bez těchto náležitostí je odstoupení neplatné.

15.2.2. Nesouhlasí-li jedna ze stran s důvodem odstoupení druhé strany nebo popírá-li jeho existenci je povinna to písemně oznámit nejpozději do deseti dnů po obdržení oznámení o odstoupení. Pokud tak neučiní, má se za to, že s důvodem odstoupení souhlasí.

15.3. Den účinnosti odstoupení

15.3.1. Odstoupení od smlouvy nastává dnem následujícím po dni, ve kterém bylo písemné oznámení o odstoupení od smlouvy doručeno druhé straně, pokud druhá strana nepopře ve stanovené lhůtě důvod odstoupení. V opačném případě je dnem účinnosti odstoupení od smlouvy den, na kterém se strany dohodnou nebo den, který vyplyne z rozhodnutí příslušného orgánu.

16. Závěrečná ustanovení

16.1. Jakákoliv ústní ujednání při provádění díla, která nejsou písemně potvrzena oprávněnými zástupci obou smluvních stran, jsou právně neúčinná.

16.2. Smlouvu lze měnit pouze písemnými, vzestupně číslovanými dodatky, podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

16.3. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

16.4. Veškerá textová dokumentace, kterou při plnění smlouvy předává či předkládá zhotovitel objednateli, musí být předána či předložena v českém jazyce.

16.5. V případě soudního sporu se místní příslušnost věcně příslušného soudu I. stupně řídí obecným soudem objednatele.

16.6. Písemnosti mezi stranami smlouvy, s jejichž obsahem je spojen vznik, změna nebo zánik práv a povinností upravených smlouvou (zejména odstoupení od smlouvy) se doručují do vlastních rukou.

16.7. Povinnost smluvní strany doručit písemnost do vlastních rukou druhé smluvní straně je splněna při doručování poštou, jakmile pošta písemnost adresátovi do vlastních rukou doručí. Účinky doručení nastanou i tehdy, jestliže pošta písemnost smluvní straně vrátí jako nedoručitelnou a adresát svým jednáním doručení zmařil, nebo přijetí písemnosti odmítl. Při doručování písemností prostřednictvím datové schránky je písemnost-datová zpráva doručena v okamžiku, kdy se do datové schránky přihlásí oprávněná osoba. Pokud k přihlášení oprávněnou osobou nedojde do 10 dnů od doručení datové zprávy, považuje se datová zpráva za doručenu.

16.8. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech vyhotoveních, z nichž každá ze smluvních stran obdrží dva výtisky.

16.9. Obě smluvní strany prohlašují, že se seznámily s celým textem smlouvy včetně jejich příloh a s celým obsahem smlouvy souhlasí. Současně prohlašují, že tato smlouva nebyla sjednána v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek.

16.10. Zhotovitel souhlasí se zveřejněním textu smlouvy na internetových stránkách objednatele ve formátu, který neumožní zásah do textu smlouvy třetí osobou (profil zadavatele dle zákona o veřejných zakázkách č. 137/2006Sb. ve znění pozdějších předpisů).

16.11. Zhotovitel je podle ustanovení § 2 písm. E) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

16.12. Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující smluvními stranami parafované přílohy:

příloha č. 1: Studie NNN_TRAFO;

příloha č. 2: Časový harmonogram realizace díla;

příloha č. 3: Seznam subdodavatelů,

příloha č. 4: Výpis z obchodního rejstříku prodávajícího či jiné evidence.

V Praze dne 29.4.2016

Dr. Ing. Ivah Oliva
ředitel nemocnice

objednatel

 NEMOCNICE
NA HOMOLCE
150 30 Praha 5, Roentgenova 2

V Praze _____ dne 13.4.2016

zhotovitel


voltCom, spol. s r.o.

Otevřená 1092/2, 169 00 Praha 6
DIČ: CZ44794274



Nemocnice Na Homolce

Roentgenova 37/2
150 30 Praha 5 - Motol

Váš dopis zn./ ze dne
/

Naše značka
201610075

Vyřizuje
Krejcar/267 052 571

Praha
24.3.2016

Věc

Nabídka veřejné zakázky - „Rozšíření trafostanice TS 2 (22/0.4kV) - projektová dokumentace“

Na základě zadávací dokumentace veřejné zakázky Vám zasílám naši nabídku na projekční a inženýrskou činnost při přípravě výše uvedené zakázky.

Identifikační údaje uchazeče:

Obchodní jméno:

VOLTCOM, spol. s r. o.

osoby pověřené k jednání a podepisování ve věcech plnění smlouvy:

Pavel Vávra/ Ing. Jaroslav Krejcar

Nabídková cena:

	Bez DPH	21 % DPH	vč. DPH
Cena za zpracování projektové dokumentace ke stavebnímu povolení	78 400	16 464	94 864
Cena za inženýrskou činnost, získání stavebního povolení	52 000	10 920	62 920
Cena za zpracování projektové dokumentace k provádění stavby včetně soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr	41 200	8 652	49 852
Cena autorský dozor občasný, účast na KD stavby	5 140	1 079,40	6 219,40
Cena za zpracování projektové dokumentace skutečného provedení stavby	21 200	4 452	25 652
Celková cena	197 940	41 567,40	239 507,40

VOLTCOM, spol. s r. o.

Zapsána v obchodním rejstříku, vedeném Městským obchodním soudem v Praze. Číslo zápisu: oddíl C, vložka 7541, dne 26.2.1992.

sídlo:

Otevřená 109/2
169 00 Praha 6

Telefon: 267 052 547

Internet: www.voltcom.cz

e-mail: voltcom@voltcom.cz

Bankovní spojení: Komerční banka

číslo účtu: 301847061/0100

IČ: 44794274 DIČ: CZ44794274

Nabídka je platná: do 31.8.2016

Děkuji a jsem s pozdravem



Alois Kaláb
jednatel společnosti VOLTCOM, spol. s r. o.

voltCom, spol. s r.o.

Otevřená 1092/2, 169 00 Praha 6
DIČ: CZ44794274

VOLTCOM, spol. s r.o.

Zapsána v obchodním rejstříku, vedeném Městským obchodním soudem v Praze. Číslo zápisu: oddíl C, vložka 7541, dne 26.2.1992.

sídlo:

Otevřená 109/2
169 00 Praha 6

Telefon: 267 052 547

Internet: www.voltcom.cz

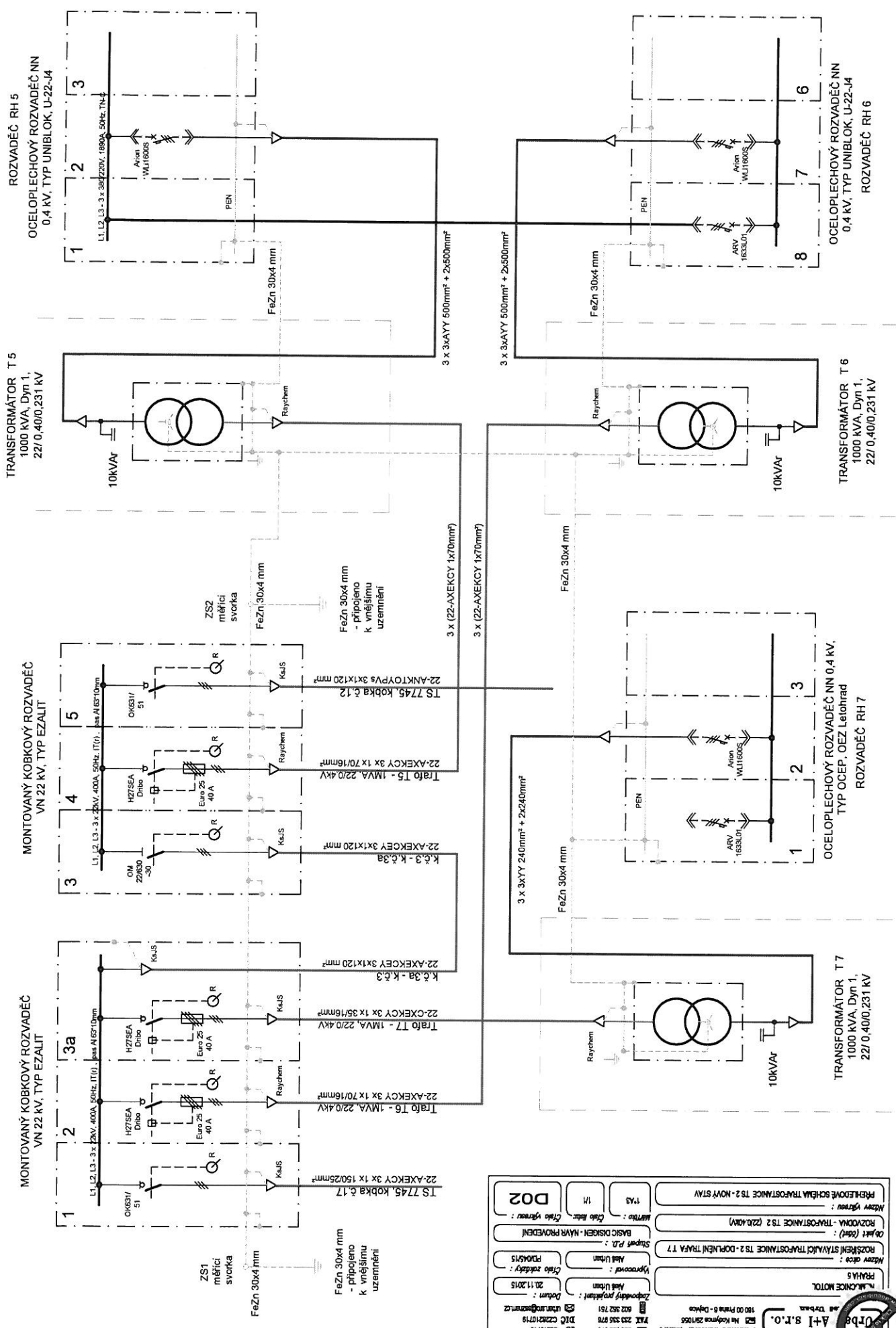
e-mail: voltcom@voltcom.cz

Bankovní spojení: Komerční banka

číslo účtu: 301847061 0100

IČ: 44794274 DIČ: CZ44794274

UŽIVATELSKÁ TRAFOSTANICE VN/NN - TS 2 NOVÝ STAV - PO ÚPRAVĚ



TRANSFORMÁTOR T 5
1000 kVA, Dyn 1,
22/0,4/0,231 kV

TRANSFORMÁTOR T 6
1000 kVA, Dyn 1,
22/0,4/0,231 kV

MONTOVANÝ KOBKOVÝ ROZVADĚČ
VN 22 kV, TYP EZALIT

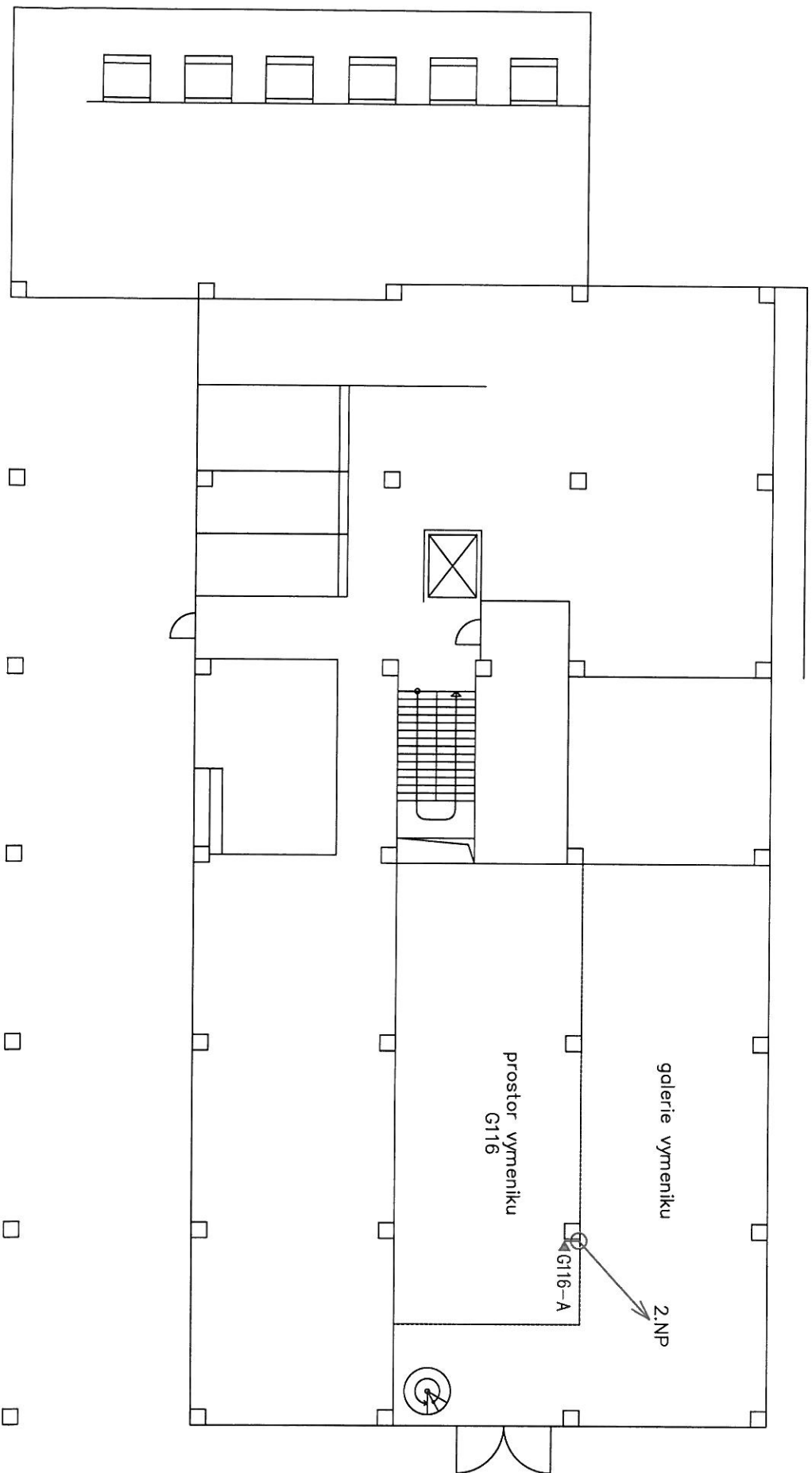
MONTOVANÝ KOBKOVÝ ROZVADĚČ
VN 22 kV, TYP EZALIT

UPTB Ústřední podnik Praha 6 - Dvůrka Na Kodynce 28/1056 180 00 Praha 6 - Dvůrka IČ: 28210718 DIČ: CZ28210718 Zapsaný podnikatel IČ: 253 235 978 DIČ: CZ253 235 978 FAX: 252 252 751 Tel: 252 252 751		Měnový obor : Rozměr (číslo) : Stupeň P.L. : Měnový obor : Rozměr (číslo) : Stupeň P.L. : Měnový obor : Rozměr (číslo) : Stupeň P.L. : Měnový obor : Rozměr (číslo) : Stupeň P.L. :	Přehledové schéma trafostanice TS 2 - nový stav Rozměr (číslo) : Stupeň P.L. : Měnový obor : Rozměr (číslo) : Stupeň P.L. : Měnový obor : Rozměr (číslo) : Stupeň P.L. :
---	--	--	--

D02



Hen ENERGOCENTRUM



TECHNICKÁ ZPRÁVA

Montážní a cenová rozvaha

Místo stavby: areál Nemocnice Na Homolce, Roentgenova 37/2, Praha 5, Motol – trafostanice TS 2 (22/0.4kV)
Zakázka – provozní soubor: Rozšíření trafostanice TS 2 (22/0.4kV)
Zprávu vypracoval: Aleš Urban, projektant a revizní technik ev. č. 10494/5/15/R-EZ-E1A
Datum vypracování zprávy: 27.11.2015 **Rozsah zprávy:** 1 stránka A4

Předmět zprávy: Rozšíření stávající trafostanice VN/NN - TS2 (22/0.40kV)
doplněním trafa T 7 (1000kVA, 22/0.40kV) a NN rozvaděčů

Popis stávajícího el. zařízení TS 2 :

Jedná se o standardní trafostanici postavenou v roce cca 1987. Trafostanice se skládá ze samostatné rozvodny 22kV typu Ezalit, kobkového montovaného provedení s hlavní pasovinou Al 63*10mm a spady 40*10mm. Pasovina je podepřená porcelánovými izolátory IPA Louny. Je prostorově postavená zrcadlově tři a tři kobky proti sobě propojených kabelovým propojem s ručně ovládaným odpínačem typu OM. Přívody jsou do kobek č. 1 (z TS 7745, kobka č.17 – přívod 1.) a k.č. 5 (z TS 77454, kobka č. 12 – přívod č.2). Jsou provedeny VN kabely typu 22-AXEKCY 3*1*150/16mm². Přívodní kobky jsou osazeny ručně ovládanými odpínači OK 631/51. Vývody na trafo T5 a T6 (1MVA, 22/0.40kV) jsou z kobek č. 2 a 4. Vývody byly rekonstruovány. Jsou nově osazeny odpínači s pojistkami fi. Dribo, typ H27SEA, pojistka 25kV/63A. Kabelový vývod je také nově provedený kabely 22-AXEKCEY 3*1*70/16mm² s koncovkami Raychem.

Stávající trafo jsou usazená v samostatných trafokomorách s přirozeným větráním. Jedná se o „suchá“, vzduchem chlazená trafo vyr. BEZ Bratislava, 1000kVA, 22/0.4kV. Připojená jsou VN kabelem typu 22-AXEKCY 3*1*70mm² s koncovkami Raychem, NN strana je připojena stávajícím kabelem 3 * 3*1*AYY 500mm² + 2 * 1*AYY 500mm².

NN rozvaděče ozn. RH 5 a RH 6 jsou umístěny také v samostatné místnosti NN rozvodny. Jsou od výrobce EZ Teplíce, typ Uniblok, U-22J4, 380V, 50Hz, 1890A, IP 40/00. V přívodních polích č. 2 a 7 jsou nové přívodní jističe, vyr. OEZ Letohrad, typ Aroin, WLi 1600S, 1600A s ochranou ETU 25B. Ve skříních č. 1 a 8 je příčný propojovací most dodaný výrobcem rozvaděče. Jistič mostu (propoje rozvaděčů RH 5 a RH6) je stávající, typu ARV 1633L01.

Každý rozvaděč (RH5, RH6) má samostatnou centrální kompenzaci účinníku (cos ϕ) osazenou v samostatných rozvaděcích umístěných také v rozvodně NN. Rozvaděče kompenzace byly upravovány, byl vyměněn stávající regulátor RQ 5 za novější regulátor cos ϕ .

Návrh rozšíření stávající TS 2 :

Na základě potřeby připojení nových vzduchotechnických jednotek je nutné rozšířit stávající výkon TS 2 rozložený ve dvou rozvaděcích napájených z traf 1MVA tj. celkový stávající maximální výkon 2MVA/400V.

I.- Výměna traf T 5 a T 6 :

Stávající trafo T 5 a T 6 s výkonem 1MVA / 400V by byla nahrazena novými transformátory s výkonem 1250kVA/400V. Trafo by byla usazena ve stávajících trafokomorách se stávajícím chlazením s přirozeným prouděním vzduchu.

Parametry stávajících raf : 1000kVA, 22kV +/- 5% // 400/230V, 26.2A//1443A, Dyn1, suché, uk=6%

Parametry nových traf : 1250kVA, 22kV +/-2*2.5% // 400/230V, 32.8A//1804A, Dyn1, suché, uk=6%

S výměnou traf bude nutné upravit – vyměnit :

- 1.- přívodní kabely VN – zřejmě výměna, jinak provedené přívodní svorky traf
- 2.- ocelové podpěrné kolejnice pod trafem
- 3.- vývodové kabely NN – posílit (nedostatečný průřez)
- 4.- přívodní jistič v NN rozvaděči RH 5, RH 6 – výměna (nedostatečný In, nutno na 2kA)

- 5.- celkové posílení zkratové odolnosti rozvaděče – s navýšením výkonu traf se zvýší Ik ma a Ik th.
- 6.- úpravy vývodních polí pro připojení nových vzduchotechnických jednotek
- 7.- úpravy – navýšení výkonu kompenzačních rozvaděčů

2.- Přidání nového trafo T 7 :

Stávající trafo T 5 a T 6 s výkonem 1MVA / 400V by zůstala beze změny. Do stávající trafokomory trafo T 6 se přidá nové „suché“ trafo T 7 s parametry :

Nové trafo T 7 : 1000kVA, 22kV $\pm 2 \cdot 2.5\%$ // 400/230V, 26.2A//1443A, Dyn1, suché, uk=6%

S přidáním trafo T 7 bude nutné upravit, (vyměnit) – doplnit :

- 1.- úprava příčného propoje kobek č. 3 a 3a na rozvodně 22kV
- 2.- doplnění vývodního odpínače s pojistkami (Dribo) do kobky č.3
- 3.- montáž nového VN přívodního kabelu k novému trafu T 7
- 4.- úprava trafokomory stávajícího trafo T 6 – přemístění a nové připojení VN, NN, uzemnění trafo T 6 (stavební úpravy)
- 5.- dodávka nového trafo jeho usazení a připojení strany VN, NN, uzemnění (stavební úpravy, posílení vzduchotechniky)
- 6.- montáž nových vývodových kabelů NN
- 7.- dodávka nového NN rozvaděče včetně kompenzace do stávající rozvodny NN, jeho usazení, připojení
- 8.- úprava stávajícího kabelového kanálu (stavební a zámečnické práce)

3.- Související doporučené úpravy :

- 1.- výměna stávajících kompresních odpínačů typu OK 631/52 za nové typu Dribo včetně ručního ovládní v přívodních kobkách č.1 a č.5 - VN rozvodna TS 2
- 2.- výměna stávajících kompresních odpínačů s pojistkami typu OKJ 631/52 za vypínače VD s ochranou PR 521 v kobkách č. 12 a 17 přívodní rozvodny TS 7745. Na základě požadavků ČSN 33 30 51 – Ochrany el. strojů a rozvodných zařízení, čl. 8.2.8. nesmí být zkratová ochrana traf realizována pojistkou nad výkonu 1600kVA. (Při zkratu za trafem, nebo na trafu nelze pojistkami zajistit selektivitu vypínání přívodních odpínačů s pojistkami tj. selktivitu rozvodny TS 2 s vývody na TS 7745.)
- 3.- rozšíření a posílení větracích otvorů v nové trafokomoře T6 + T7

Vypracováno : V Praze

Dne: 27.11. 2015

Vypracoval : Aleš Urban

Počet stran zprávy : 2 strany A 4

Potvrzení o akceptaci „TZ VZMR“:

V Praze dne24.3..... 2016

Podpis a razítko dodavatele:


voltcom, spol. s r.o.
Otevřená 1092/2, 169 00 Praha 6
DIČ: CZ44794274

Výpis

z obchodního rejstříku, vedeného
Městským soudem v Praze
oddíl C, vložka 7541

Datum zápisu:	26. února 1992
Spisová značka:	C 7541 vedená u Městského soudu v Praze
Obchodní firma:	VOLTCOM, spol. s r.o.
Sídlo:	Praha 6, Otevřená 1092/2, PSČ 16900
Identifikační číslo:	447 94 274
Právní forma:	Společnost s ručením omezeným
Předmět podnikání:	Projektová činnost ve výstavbě Montáž, opravy, revize a zkoušky elektrických zařízení Provádění staveb, jejich změn a odstraňování Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona Výroba, instalace, opravy elektrických strojů a přístrojů, elektronických a telekomunikačních zařízení
Statutární orgán:	
jednatel:	JAN ŠRAJER, dat. nar. 2. července 1957 Na Drahách 38, Beroun-Zdejcina, 266 01 Beroun Den vzniku funkce: 26. února 1992
Jednatel:	ALOIS KALÁB, dat. nar. 30. dubna 1955 Nádražní 296, 267 11 Vráž Den vzniku funkce: 26. února 1992
Jednatel:	VLADIMÍR KŘÍŽEK, dat. nar. 5. srpna 1957 Kolodějská 3077/8, Strašnice, 100 00 Praha 10 Den vzniku funkce: 26. února 1992
Počet členů:	3
Způsob jednání:	Korporaci zastupuje a za ni podepisuje každý jednatel ve všech záležitostech samostatně.
Společníci:	
Společník:	JAN ŠRAJER, dat. nar. 2. července 1957 Na Drahách 38, Beroun-Zdejcina, 266 01 Beroun
Podíl:	Vklad: 800 000,- Kč Splaceno: 100% Obchodní podíl: 40% Druh podílu: základní Kmenový list: nevydán
Společník:	ALOIS KALÁB, dat. nar. 30. dubna 1955 Nádražní 296, 267 11 Vráž
Podíl:	Vklad: 600 000,- Kč Splaceno: 100% Obchodní podíl: 30% Druh podílu: základní Kmenový list: nevydán



Společník: VLADIMÍR KRÍŽEK, dat. nar. 5. srpna 1957
Kolodějská 3077/8, Strašnice, 100 00 Praha 10

Podíl: **Vklad:** 600 000,- Kč
Splaceno: 100%
Obchodní podíl: 30%
Druh podílu: základní
Kmenový list: nevydán

Základní kapitál: 2 000 000,- Kč

Ostatní skutečnosti:

Obchodní korporace se podřídila zákonu jako celku postupem podle § 777 odst. 5 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech.

Datum uzavření společenské smlouvy : 25.11.1991.

Správnost tohoto výpisu se potvrzuje

Městský soud v Praze

Číslo výpisu: R4088/2016

Vyhotovil: Irena Pospíšilová

