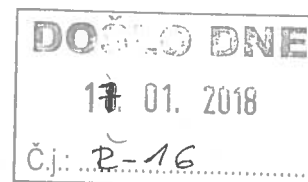


K rukám managementu



V Rýnovicích, dne 1.1.2018

Věc: Žádost o poskytnutí informací

Ve souladu s ustanovení § 2 an. zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím v platném znění si Vás dovoluji laskavě požádat o následující údaje:

- 1) Průřezový a odvětvový rozpočet povinného subjektu na rok 2018 včetně kapitálových výdajů na investice – název, výše finančního plnění, doba realizace, finanční spoluúčást z fondů EU apod.
- 2) Organizační řád s účinností od 1.1.2018 s uvedením organizační struktury všech složek.
- 3) Předpisy BOZP s účinností od 1.1.2018.
- 4) Plán úkolů a kontrolní činnost na rok 2018.
- 5) Seznam subjektů zřizovaných povinným subjektem v aktuálním stavu k 1.1.2018 – název, sídlo, IČ, předmět činnosti, odpovědný zástupce.
- 6) Seznam publikací vydaných povinným subjektem za roky 2014, 2015, 2016 a 2017, připravované tituly pro rok 2018 a výše – název, autor, zaměření – oblast, rok vydání (zaslání žadateli dle možností povinného subjektu).
- 7) Seznam požadovaných formulářů u orgánů veřejné správy a samosprávy včetně fyzických a právnických osob k 1.1.2018, číselné označení, účel, adresát, četnost, zaměření, termín doručení, právní titul.
- 8) Počet zaměstnanců povinného subjektu k 1.1.2018, jmenovitý seznam managementu do úrovně vedoucích oddělení – jméno, příjmení, funkce, rok narození.
- 9) Seznam externích spolupracovníků povinného subjektu k 1.1.2018 – advokátů, notářů, soudních exekutorů a bezpečnostních agentur – název, sídlo, IČ, plánovaný objem finančních prostředků eventuelně sjednaná odměna, odpovědná osoba, doba trvání smluvního vztahu.
- 10) Platové poměry managementu (~~ředitel~~, náměstci, ředitel kabinetu) za rok 2017, průměrný měsíční plat brutto u zaměstnanců povinného subjektu v roce 2017.

Právo na informace je ústavně zaručeným politickým právem, kterým občané kontrolují výkon orgánů státní moci, proto očekávám součinnost a absenci jakýchkoliv překážek pro požadované informace.

Tyto informace slouží pro potřeby nevládních organizací na tuzemské, komunitární i mezinárodní úrovni prostřednictvím občanské iniciativy vězňů Pankráců výzva 2015 z 1.9.2015, kterou podpořilo přes 1000 vězňů občanů.

S ohledem na nezákonné odsouzení nemám právo veřejného přístupu, proto žádám o laskavé poskytnutí údajů v listinné podobě, a to bezplatně.

Uvítáme i presentaci povinného subjektu a členění podkladů v deskách za účelem přehledné archivace.

Děkuji za pochopení



Adresa pro doručování:



Nemocnice Na Homolce

Doruceno: 17.01.2018

NNH/18/01316

listy: 1 přílohy:



nemhes18502881



Doručovací adresa

Poskytnutí informací a oznámení o výši úhrady za poskytnutí informací zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů

Vážený pane magistře,

dne 17. ledna 2018 obdržela Nemocnice Na Homolce Vaši žádost podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „InfZ“), o poskytnutí následujících informací:

1. Průřezový a odvětvový rozpočet povinného subjektu na rok 2018 včetně kapitálových výdajů na investice – název, výše finančního plnění, doba realizace, finanční spoluúčast z fondů EU apod.
2. Organizační řád s účinností od 1. 1. 2018 s uvedením organizační struktury všech složek.
3. Předpisy BOZP s účinností od 1. 1. 2018.
4. Plán úkolů a kontrolní činnost na rok 2018.
5. Seznam subjektů zřizovaných povinným subjektem v aktuálním stavu k 14. 1. 2018 – název, sídlo, IČ, předmět činnosti, odpovědný zástupce.
6. Seznam publikací vydaných povinným subjektem za roky 2014, 2015, 2016 a 2017, připravované tituly pro rok 2018 a výše – název, autor, zaměření – oblast, rok vydání (zaslání žadateli dle možností povinného subjektu).
7. Seznam požadovaných formulářů u orgánů veřejné správy a samosprávy včetně fyzických a právnických osob k 1. 1. 2018, číselné označení, účel, adresát, četnost, zaměření, termín doručení, právní titul.
8. Počet zaměstnanců povinného subjektu k 1. 1. 2018, jmenovitý seznam managementu do úrovně vedoucích oddělení – jméno, příjmení, funkce, rok narození.
9. Seznam externích spolupracovníků povinného subjektu k 1. 1. 2018 – advokátů, notářů, soudních exekutorů a bezpečnostních agentur – název, sídlo, IČ, plánovaný objem finančních prostředků eventuálně sjednaná odměna, odpovědná osoba, doba trvání smluvního vztahu.
10. Platové poměry managementu (ředitel, náměstci, ředitel kabinetu za rok 2017, průměrný měsíční plat brutto u zaměstnanců povinného subjektu v roce 2017.

K předmětné žádosti o poskytnutí informací sdělujeme následující:

1. Požadované podklady budou k dispozici po úhradě nákladů.
2. Organizační řád představuje v souladu s § 11 InfZ informaci, která se vztahuje výlučně k vnitřním pokynům a personálním předpisům Nemocnice na Homolce. Jedná se o duševní vlastnictví Nemocnice Na Homolce spolu s dalšími předpisy řízené dokumentace. Z výše uvedeného důvodu není možné organizační řád poskytnout. V odpovědi na Vaši žádost si Vám dovoluujeme zaslat organizační schéma nemocnice.
3. Předpisy BOZP představují v souladu s § 11 InfZ informaci, která se vztahuje výlučně k vnitřním pokynům a personálním předpisům Nemocnice na Homolce. Jedná se o duševní vlastnictví Nemocnice Na Homolce spolu s dalšími předpisy řízené dokumentace. Z výše uvedené Vám danou informaci nemůžeme poskytnout.
4. Plán úkolů a kontrolní činnost na rok 2018 vychází z interních směrnic. Ty představují informaci dle § 11 InfZ. V případě zájmu o poskytnutí informací z této oblasti prosíme o konkrétnější specifikaci Vašeho dotazu.
5. K 31. 1. 2018 je seznam subjektů zřizovaných povinným subjektem: Holte Medical a.s. - v likvidaci (IČO: 25634160), HOLTE s.r.o. v - likvidaci (IČO: 25059386). Přílohou Vám zasíláme výpisy z obchodního rejstříku.

6. K dispozici jsou pro Vás připraveny seznamy publikací za rok 2014, 2015, 2016 a 2017. Přehled titulů pro rok 2018 a výše není zatím k dispozici.
7. Prosíme o upřesnění Vašeho dotazu. Nemocnice Na Homolce není orgán veřejné správy, ale státní příspěvková organizace. Nepožaduje formuláře. Na webových stránkách www.homolka.cz je k dispozici formulář pro pacienty Objednávka na mamografický screening.
8. Počet zaměstnanců k 1. 1. 2018 činí 1875, seznam managementu: Dr. Ing. Ivan Oliva – ředitel nemocnice, Mgr. Šárka Perlíková – vedoucí sekretariátu, PhDr. Stanislav Radosta - vedoucí odboru bezpečnosti a krizového řízení, Mgr. Zoran Nerandžić – vedoucí oddělení interního auditu a kontroly, Mgr. Martin Galáž – vedoucí právního oddělení, Ing. Hana Hasalová – vedoucí odboru personalistiky, Mgr. Marcela Skočilasová – vedoucí kongresového centra a vzdělávání, Ing. Petra Hoke – vedoucí oddělení řízení kvality, Mgr. Martina Dostálová – vedoucí oddělení a tisková mluvčí, Ing. Kateřina Šimáčková Ph.D.,- vedoucí odboru vědy a výzkumu, Mgr. Dita Václavíková – vedoucí oddělení marketingu, Ing. Pavel Jirka – vedoucí odboru nákupu a veřejných zakázek, Ing. Et Mgr. Miroslava Drozdová – vedoucí oddělení nákupu, MUDr. Zbyněk Fuksa – náměstek pro léčebnou a preventivní péči, zástupce ředitele, Ing. Miroslav Halíř – vedoucí oddělení biomedicínského inženýrství, Ing. Josef Novotný, Ph.D., - vedoucí oddělení lékařské fyziky, Ing. Martin Dařílek – náměstek pro ekonomiku a provoz, Ing. Vít Kyselý – vedoucí ekonomického odboru, Ing. Štefan Paluba – vedoucí oddělení projektového řízení, Ing. Petr Šanda, DiS – vedoucí odboru provozu, Ing. Václav Minářů – vedoucí odboru IT, Ing. Miloš Ondrušek, MBA – pověřen vedením OZP, Ing. Milan Cejnek, MBA – vedoucí odboru ekonomiky zdravotní péče, PharmDr. Renata Semeráková – vedoucí lékárník Nemocniční lékárny, MUDr. Miloslav Kalaš – vedoucí oddělení smluvních vztahů a revizí, Mgr. Ivana Kirchnerová – Náměstkyně pro ošetrovatelskou péči. Poskytnutí data narození zaměstnanců je v rozporu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů v platném znění.
9. Seznam externích spolupracovníků: Advokátní kancelář Jansta, Kostka s.r.o.; AK Němec, Bláha; Fiala, Tejkal a partneři; Ing. Michaela Krayzelová; FIZA, a.s., Securitas ČR s.r.o. Po úhradě nákladů budou zaslány výpisy z obchodního rejstříku a z registru smluv.
10. S ohledem na právo členů managementu na ochranu před neoprávněným zasahováním do soukromého života, právo na ochranu před neoprávněným zveřejňováním osobních údajů a právo na respektování soukromého života dle čl. 10 odst. 2, odst. 3 Listiny základních práv a svobod a čl. 8 odst. 1 Úmluvy o ochraně lidských práv (s odkazem na nález Ústavního soudu č. IV. ÚS 1378/16 ze dne 17. října 2017) není možné poskytnout tuto informaci. Průměrný měsíční plat brutto u zaměstnanců Nemocnice Na Homolce činil za rok 2017 47.167,-Kč.

S ohledem na rozsáhlost Vašeho požadavku v rámci žádosti o poskytnutí informace dle odst. 1 a odst. 6 a o poskytnutí podkladů dle odst. 2, 5 a 9 požaduje Nemocnice Na Homolce úhradu v celkové výši Kč 1.848,20 Kč (slovy: jeden tisíc osm set čtyřicet osm korun českých dvacet haléřů), a to na základě následujících nákladů:

- a) K odst. 1 = 4 hod práce (4*400), 5 A4 oboustranných kopií (5*7) – celkem 1.635 včetně DPH.
- b) K odst. 2 = 1 výtisk A4 (1*5) – celkem 5,- Kč včetně DPH.
- c) K odst. 5 = 2x výtisk A4 (2*5) – celkem 10,- Kč včetně DPH.
- d) K bodu 6 – kopie seznamu publikací – celkem 27 stran – dohromady 96,- Kč včetně DPH.
 - 2014 – 8 stran – (4*7) – celkem 28,- Kč
 - 2015 – 9 stran – (4*7, 1*5) – celkem 33,- Kč
 - 2016 – 8 stran – (4*7) – celkem 28,- Kč
 - 2017 – 2 strany – (1*7) – celkem 7,- Kč
- e) K bodu 9 = 20 stran – (20*5) – celkem 100,- Kč

Částka byla vypočtena dle platného sazebníku úhrad Nemocnice Na Homolce v souladu s ust. § 5 odst. 1, písm. f) InfZ:
400,- Kč/hod za každou započatou hodinu výkonu při mimořádně rozsáhlém vyhledávání informace.
5,- Kč za pořízení jedné strany černobílého výtisku (kopie) formátu A4
7,- Kč za pořízení oboustranného černobílého výtisku (kopie) formátu A4
2,20 Kč/ks obálka formátu B4

Úhradu nákladů je možno provést bankovním převodem na č. ú 17734051/0710, var. symbol 04122017 nebo v hotovosti v pokladně Nemocnice Na Homolce.

Dr. Ing. Ivan Oliva
ředitel

Požadované informace Vám budou zaslány bezprostředně po zaplacení úhrady. Jestliže požadovanou úhradu ve lhůtě do 60 dnů ode dne doručení tohoto oznámení nezaplatíte, bude Vaše žádost dle § 17 odst. 5 InfZ odložena. Nesouhlasíte-li s vyčíslenou výší úhrady, můžete proti výši úhrady podat stížnost dle § 16a InfZ, a to u Nemocnice Na Homolce ve lhůtě do 30 dnů ode dne doručení tohoto sdělení. O stížnosti bude rozhodovat Ministerstvo zdravotnictví České republiky. Po dobu vyřizování stížnosti lhůta pro zaplacení úhrady neběží.

V Praze dne 1/2/2018

.....
Dr. Ing. Ivan Oliva
ředitel nemocnice Na Homolce

